

日中医学協会機関誌『日中医学』〈報告・資料〉投稿チェックリスト

投稿する前に、原稿が『投稿規程』に準じていることをこのリストに沿って確認し、左欄にチェック(✓)を入れて、投稿時に提出してください。

投稿原稿タイトル	
投稿原稿著者名	
日中医学協会・会員登録有無	[] 会員 (投稿は筆頭著者が会員の場合に限ります)

投稿原稿について

- [] 1. 原稿の内容は未発表、もしくは他の出版物に投稿されていません。
- [] 2. 原稿に通しページ番号が入っています。
- [] 3. 原稿の書式・使用言語は、『投稿規程』に準じています。
- [] 4. 原稿は、和文または中文タイトル、英文タイトル、著者の所属・氏名、英文要旨、英文キーワード、本文の順になっています。
- [] 5. 本文は、「はじめに」、「方法」、「結果」、「考察」、「謝辞など」、「利益相反 (COI)」、「引用文献」の順になっています。(※本文は原稿の内容、性格に相応しいように適宜変更も可能)
- [] 6. 英文の要旨は、50 語～70 語になっています。
- [] 7. 英文キーワードは、5 語以内で記入してあります。
- [] 8. 英文のタイトル、要旨、キーワードは、ネイティブ・チェックを受けている、あるいはそれに相応する適正な英語で書かれています。
- [] 9. 本文の文字数は、図表を含め、和文の場合は 4,000 字以内、中文の場合は 2,500 字以内になっています。(図表は 1 点につき 230 字として換算し、タイトル、著者の所属・氏名、英文要旨、英文キーワード、利益相反 (COI) の開示、引用文献は、本文の文字数に含まれていません。)
- [] 10. 引用文献は、15 編以内になっています。また、引用順に所定の書き方で記載されています。
- [] 11. 文献を引用した場合、本文中の著者などの右肩に文献番号をつけてあります。
- [] 12. 引用上、承諾が必要な図表などについては、すでに手続きを済ませてあります。
- [] 13. 図表は、画像ファイルではなく、文字の上に訳文を打ち込むことができる形式 (Word、Excel、PowerPoint など) になっています。
- [] 14. 図または表には、それぞれ番号と表題をつけています。
- [] 15. 図または表は、白黒印刷に対応可能です。

翻訳及び翻訳料について (どちらか選択)

- [] 1. 採用された場合、中文または和文への翻訳は日中医学協会に一任し、その翻訳料を支払います。
- [] 2. 中文または和文に翻訳した原稿を添えて提出します。その訳文はネイティブ・チェックを受けている、またはそれに相応する適正な日本語または中国語で書かれています。日中医学協会広報委員会で『日中医学』掲載レベルに満たない訳文であると判断された場合は、日中医学協会が翻訳し直した全文または一部の翻訳料を支払います。